

COORDINADOR(A) DE PROGRAMA

SEDES: AYACUCHO(1) , CALLAO (1) Y PACHACAMAC (1)

REQUISITOS
DEL PUESTO

DESCRIPCIÓN:

Somos una organización de desarrollo social, presente en 138 países, que trabaja por la promoción y defensa de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, principalmente por el derecho a vivir en familia.

MISIÓN:

Gestionar la planificación, implementación, monitoreo y evaluación de los servicios brindados en el Programa, con el propósito de favorecer que niñas, niños, adolescentes, jóvenes y familias participantes del Programa, se desarrollen en un entorno seguro y protector, en concordancia con los lineamientos organizacionales y legislación vigente.

FUNCIONES Y RETOS DEL PUESTO:

1. Planificar y gestionar la implementación de servicios y proyectos en el programa.
2. Realizar el seguimiento y el monitoreo al equipo pedagógico a través de los instrumentos de gestión como reportes, informes periódicos, monitoreo de marco de resultados entre otros.
3. Realizar la evaluación de los resultados alcanzados a través de los servicios y proyectos brindados por el programa.
4. Desarrollar acciones para la correcta implementación de la política de salvaguarda infantil y juvenil en los servicios y proyectos del programa.
5. Otras funciones asignadas por jefatura directa afines a la misión del puesto.

NUESTRO/A CANDIDATO/A IDEAL

1. Bachiller en Ciencias Sociales, Psicología, Sociología, Trabajo Social o afines.
2. 3 años en coordinación y/o dirección ejecutiva de programas o proyectos sociales.
3. Conocimientos en gestión de programas y/o proyectos sociales.
4. Conocimientos del marco legal vinculado a la protección de la niñez y familia.
5. Conocimientos en enfoque intercultural, derechos humanos, perspectiva de género y desarrollo humano
6. Microsoft Office a nivel intermedio.
7. Manejo de base de datos.

QUE OFRECEMOS:

1. Representar una organización internacional a favor de la niñez.
2. Ingreso a planilla desde el primer día de labores.
3. Capacitaciones constantes
4. Beneficios internos propios de nuestra organización (día libre por cumpleaños, descuentos corporativos en instituciones educativas entre otros).

INFORMACIÓN IMPORTANTE:

1. Modalidad: Presencial
2. Lugar de Trabajo: Ayacucho, Callao y Pachacamac

	<p>3. Horario de Trabajo: Lunes a Viernes de 08.30 am a 05.30 pm</p>
OBSERVACIONES	<p>Protección de datos personales y enfoque de Derechos.</p> <p>A través de mi postulación autorizo a la organización el uso de mis datos personales con fines del presente proceso de selección, en el marco de la Ley de Protección de Datos Personales.</p> <p>Nuestra actividad se rige bajo el marco del respeto a los derechos humanos y de la niñez, la legislación nacional peruana y el cumplimiento de los lineamientos organizacionales, el Código de Conducta y la Política de Salvaguarda Infantil y Juvenil. Tenemos una postura de tolerancia cero frente a la desprotección infantil y otros aspectos de salvaguarda. Por ello, en nuestros procesos de selección incluimos mecanismos y controles estrictos para asegurar la protección y salvaguarda de cada niña, niño, adolescente y familia que atendemos, estos incluyen la verificación de la documentación e información proporcionada para el proceso de selección.</p> <p>En concordancia con las normas vigentes, contemplamos en nuestros procesos de reclutamiento, selección, y contratación de personal la no discriminación de postulantes por origen de centro de formación, discapacidad, raza o género, nacionalidad, estados civil, u otro, de acuerdo a la ley N°26772. Además, promovemos la inclusión de personas con discapacidad según la ley N°29973</p> <p>Aldeas Infantiles SOS Perú, no solicita ningún pago y/o abono, de dinero y otra especie, por participar en nuestros procesos de selección ni en ninguna etapa del mismo.</p>
CONTACTO	<p>Las personas interesadas pueden enviarnos su cv actualizado al correo seleccion.peru@aldeasinfantiles.org.pe</p> <p>Muchos éxitos.</p>